

# 徳島市職員採用試験の流れ **(試験要綱(通年募集分)受験者向け)**

(必ずお読みください)

## 【受験申込から専門試験・個別面接受験までの流れ】

手順	第1回	第2回	第3回
① 受験申込	徳島市ホームページ「徳島市職員採用試験受験申込み」から申込みを行ってください。(詳細は以下の「インターネット申込み利用案内」を確認してください。)		
	令和8年4月6日(月)～ 令和8年5月22日(金)	令和8年8月3日(月)～ 令和8年9月25日(金)	令和8年12月1日(火)～ 令和9年1月22日(金)
② 基礎能力検査 (SCOA)・ 適性検査の申込み (テストセンター方式)	受験申込みの本登録まで完了した方に対し、テストセンター受験申込案内を、受験申込時に登録したメールアドレス宛にメールで通知します。案内に記載しているURLから予約サイトにログインし、試験日及び会場を選択し予約を行ってください。(受験申込みの本登録からテストセンター受験申込案内の通知まで数日かかる場合があります。)		
	令和8年4月6日(月)～ 令和8年5月30日(土)午後2時	令和8年8月3日(月)～ 令和8年10月3日(土)午後2時	令和8年12月1日(火)～ 令和9年1月30日(土)午後2時
③ 基礎能力検査 (SCOA)・ 適性検査の受験 (テストセンター方式)	予約した受験日時・試験場で試験を受験してください。		
	令和8年5月16日(土)～ 令和8年5月31日(日)	令和8年9月19日(土)～ 令和8年10月4日(日)	令和9年1月16日(土)～ 令和9年1月31日(日)
④ 受験日案内・ 受験票の交付	基礎能力検査 (SCOA)・適性検査の受験まで完了した方に対し、「受験日及び受験票交付のお知らせ」に関するメールを送信しますので、マイページにログインし、受験票を印刷の上、試験場に持参してください。		
	令和8年6月1日(月)～ 令和8年6月5日(金)	令和8年10月5日(月)～ 令和8年10月9日(金)	令和9年2月1日(月)～ 令和9年2月5日(金)
⑤ 専門試験・個別面接の 受験  ※ 専門試験は、上級士 木・上級土木 (職務経験 者) のみ実施	指定された受験日時・試験場で試験を受験してください。 ※試験場には、受験票 (氏名を自署) を持参してください。		
	令和8年6月中旬	令和8年10月中旬	令和9年2月中旬

## インターネット申込み利用案内

### 1 受付期間

**第1回：令和8年 4月6日(月)から令和8年5月22日(金)まで**

**第2回：令和8年 8月3日(月)から令和8年9月25日(金)まで**

**第3回：令和8年12月1日(火)から令和9年1月22日(金)まで**

※ 上記受付期間内に本登録が完了していない場合は、受験することができません。

※ インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合には、受付期限の2週間前までに徳島市総務部人事課に電話で問い合わせてください。

### 2 留意事項

受付期間中は、24時間申込みができますが、システムの保守・点検等を行う場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

- ※ 申込みに係る通信料は、各個人の負担となります。
  - ※ 申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。
- 上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅滞等には一切の責任を負いませんので、注意してください。

### 3 事前準備

#### (1) パソコン又はタブレット、スマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。）

【推奨環境について】※推奨環境ではない場合、本申請ができないことがあります。

ブラウザ：Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版

- ※ JavaScript が使用できる設定であること。
- ※ 一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。
- ※ 「Internet Explorer」は、本システムに対応していません。

#### (2) 本人のメールアドレス

メールアドレスは、通信会社のメールアドレス（キャリアメール）ではなく、Yahoo メールや Gmail などフリーメールのアドレスを登録することを推奨します。

「city-tokushima.i-tokushima.jp」「.bsmrt.biz」「cvt-s.com」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。

#### (3) PDF ファイルを読むためのソフト

「Adobe Acrobat Reader 最新版」が必要です。

#### (4) 受験票を印刷するためのプリンタ（コンビニエンスストアのプリントサービス等利用可）

#### (5) 顔写真のデータ（縦 4 cm × 横 3 cm）

申込前 6 カ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きで本人と確認できるものとします。

本データは、受験票に印刷し本人確認のために使用する重要な資料となりますので、写真館などで撮影されたデータ等の明瞭な写真の使用をお勧めします。（不明瞭な場合は差替えを依頼する場合があります。）

- ※ 登録可能なファイル形式は画像（JPEG/JPG）のみです。
- ※ 登録可能な画像の縦横サイズは 75 ピクセル × 100 ピクセル～360 ピクセル × 480 ピクセルで、ファイル容量は最大 3 MB です。ファイル容量・縦横サイズは、パソコン上で画像ファイルを右クリック → 「プロパティ」をクリックすることで確認できます。

### 4 申込手順／事前登録と本登録の 2 段階方式

#### (1) 「申込み専用サイト（外部リンク）」へアクセス

徳島市ホームページ (<https://www.city.tokushima.tokushima.jp>) の「職員採用情報」にある「令和 8 年度徳島市職員採用試験」のページから、「申込み専用サイト（外部リンク）」へ接続してください。

#### (2) 事前登録

試験一覧より、受験する「試験区分」を選択し、募集事項詳細を確認した上で、「応募する」をクリックしてください。

「徳島市職員採用試験申込システム利用規約」を確認し、同意する場合は、「同意する」をクリックしてください。（規約に同意いただけない場合には、本システムの利用をお断りします。）

設問に従い、必要事項をすべて入力してください。入力完了後、入力事項確認画面で、入力内容に誤りがないか確認の上、パスワードを設定してください。

- ※ パスワードは英小文字、英大文字、数字、記号から 10 字以上 32 字以内を設定してください。
- ※ パスワードは、「本登録」のログイン時等に使用しますので、忘れないように必ずメモをしてください。

パスワードの失念等による申込みの遅滞については、一切の責任を負いませんので注意してください。

**※ 登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要があります。**

### (3) 本登録

事前登録したメールアドレス宛てに「事前登録完了通知」が送信されているか確認してください。メール本文中にシステムで自動的に割り当てられた「個人ID」が記載されていますので、メモをする又はメールを保存するなどの方法で必ず控えてください。

メール本文中のURLにアクセスし、「個人ID」と事前登録で設定した「パスワード」を入力して申込み専用サイトのマイページにログインしてください。

**※ 登録時に取得した「個人ID」と「パスワード」は受験票の印刷等、以後の手続きに必要となりますので、必ず控えておいてください。**

マイページにログイン後、下記の「本登録入力の際の確認事項」に注意の上、「エントリー入力」をクリックし、住所や学歴等の設問への回答入力及び受験票用の顔写真データをアップロードしてください。

※ 申込みを受理した後は「試験区分」のほか、入力内容の変更はできません。

※ 一部スマートフォンからは写真をアップロードできない場合があります。その場合はパソコンからアクセスしアップロードしてください。

**※ 事前登録から24時間を経過すると、「事前登録完了通知」メール本文中のURLは無効になりますが、個人IDとパスワードは有効です。徳島市ホームページの「職員採用情報」にある「令和8年度徳島市職員採用試験」のページからマイページにログインし、本登録が可能であるため、再度事前登録し、個人IDとパスワードを再発行する必要はありません。**

### (4) 申込完了

上記(1)～(3)の全てが正常に終了した人は、申込完了となり、「本登録完了通知」メールが自動で送信されます。

※ 本登録後24時間以内に完了メールが届かない場合は徳島市総務部人事課にお問い合わせください。

※ 本登録の完了後、入力不備等により、人事課から連絡する場合があります。その場合は、申込み専用サイトの「マイページ」にログインし、内容を確認の上、申込内容の訂正を行ってください。「**本登録入力の際の確認事項**」(各試験共通事項)

● 入力事項に不正がある場合(生成AIですべて作成された文書を使用等)は、徳島市職員として採用される資格を失うことがありますので注意してください。

● 入力の事項に不備・不足が無いように設問をよく読み入力して下さい。

● カナは全角、英数字は半角で入力してください。

● 「必須」は必須項目ですので、必ず入力するとともに、任意項目についても、該当がある場合は必ず入力してください。

● 連絡先の「現住所」欄は、正確に入力してください。(アパート等の場合は、名称・部屋番号まで)

● 学歴欄には、専門学校等を含め、最終の学歴とその前のものを入力してください。なお、最終学歴が中学校の場合を除き、中学校以前の学歴を入力する必要はありません。

上段に最終学歴(最新の学歴)を入力し、学歴2欄は、その一つ前の学歴を入力してください。来年3月卒業見込の場合も記入し、「卒業見込」を選択してください。※学歴欄は、「2つ」設けています。

● 保有資格・免許欄は、受験資格で必要とされる資格・免許等がある場合に、名称及び取得等年月を入力してください。必須項目は必ず入力してください。任意項目については、該当がある場合は必ず入力してください。※保有資格・免許欄は、「5つ」設けています。

● 試験当日の受験上の配慮を希望する場合は、その内容をできるだけ詳細に入力してください。(点字問題、拡大読書器、車いすでの使用が可能な机等を希望される場合は、その内容を入力してください。)

## テストセンター試験の案内

基礎能力検査（SCOA）及び適性検査は、テストセンター方式で実施します。テストセンター方式とは、下記(2)に記載する徳島市が指定する試験期間から、各受験者が任意選択して試験を受けることができる方式です。

### (1) 受験予約

受験申込みの本登録が完了した受験者に対し、テストセンター受験申込案内を、受験申込時に登録したメールアドレス宛にメールで通知しますので、案内に記載しているURLから予約サイトにログインし、試験日及び試験場を選択し予約を行ってください。（受験申込みの本登録からテストセンター受験申込案内の通知まで数日かかる場合があります。）

※ 受験申込みは、受験希望日の前日午後2時まで行うことができますが、試験場の空き状況によっては、希望の日時・会場を申し込むことができない場合がありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。（申込の遅滞等には一切責任を負いませんので注意してください。）

※ 予約完了後、「予約完了メール」が届きますので、予約内容を確認してください。

※ 受験予約の変更は、受験日の前日午後2時まで行うことができます。

### (2) 試験日

実施回ごとに徳島市が指定している次の試験期間の中から受験者が1日を選択します。（申込みができる試験区分は1つに限り、第1回から第3回までの試験のうちいずれか1回のみ申し込めます。）

第1回：令和8年5月16日（土）～令和8年5月31日（日）

第2回：令和8年9月19日（土）～令和8年10月4日（日）

第3回：令和9年1月16日（土）～令和9年1月31日（日）

### (3) 試験場

全国47都道府県に約350ヵ所設置されているテストセンター会場から受験者が選択します。（徳島県内は2ヵ所）

※ 詳細については、以下の二次元コードからアクセスして確認してください。

### (4) 受験方法（重要）

① テストセンター会場では、本人確認のため顔写真付きの身分証明書（運転免許証、パスポート、社員証、学生証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード等）の提示が必要です。（受験票は必要ありません。）

※ 詳細については、以下の二次元コードからアクセスして確認してください。

② テストセンター会場での受験にあたっては、各会場の係員の指示に従ってください。

③ 試験日に受験できなかった場合は欠席となり、再予約はできませんので注意してください。

④ 試験開始時間から30分を超えて遅刻した場合、公共交通機関の遅延証明書の提示がある場合を除き、受験はできませんので注意してください。



テストセンター会場について



本人確認書類について

## 試験日及び受験票の案内

基礎能力検査（SCOA）・適性検査の受験まで完了した方に対し、下記の期間に「試験日及び受験票交付のお知らせ」に関するメールを送信しますので、申込専用サイトのマイページにログインし、受験票を印刷してください。

下記の期間内にメールが届かない場合は徳島市総務部人事課にお問い合わせください。

印刷した受験票は、記載されている事項を確認の上、申込者本人が署名し、切り取り線で切り離して、試験場に必ず持参してください。

第1回：令和8年6月1日(月)～令和8年6月5日(金)

第2回：令和8年10月5日(月)～令和8年10月9日(金)

第3回：令和9年2月1日(月)～令和9年2月5日(金)

## 問い合わせ先

申込みその他試験に関することは、徳島市総務部人事課に電話で問い合わせください。

(電話：088-621-5023 土曜日及び日曜日並びに祝日を除く、午前8時30分から午後5時まで。)