

徳島市職員採用試験の流れ（上級土木（職務経験者含む）・追加募集） （必ずお読みください）

【受験申込から試験受験までの流れ】

手順	日程	内容
① 受験申込	令和8年1月23日(金) 午後5時まで	徳島市ホームページ「徳島市職員採用試験受験申込み」から申込みを行ってください。（詳細は下記の「インターネット申込み利用案内」を確認してください。）
② 適性検査用URLの通知		受験申込の本登録まで完了した方に対し、適性検査用のURLを申込時に登録したメールアドレスに通知します。（本登録から数日かかる場合があります。）
③ 適性検査の受検（Web方式）	令和8年1月26日(月) 正午まで	適性検査用のURLにアクセスし、受検してください。 ※ 令和8年1月26日(月)正午までに適性検査の受検が完了していない場合、試験を辞退したものとみなし、令和8年2月1日(日)の試験を受験することができませんので、注意してください。
④ 採用試験案内通知 受験票の交付	令和8年1月26日(月)～ 令和8年1月27日(火)	適性検査の受検まで完了した方に対し、「採用試験案内通知」・「受験票交付のお知らせ」に関するメールを送信しますので、マイページにログインし、受験日時等を確認するとともに、受験票を印刷の上、試験会場に持参してください。
⑤ 個別面接試験 専門試験	令和8年2月1日(日)	採用試験案内通知でお知らせした受験日時及び試験会場で試験を受験してください。

インターネット申込み利用案内

1 受付期間

令和8年1月13日(火)から令和8年1月23日(金)午後5時まで

※ 上記受付期間内に本登録が完了していない場合は、受験することができません。

※ インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合には、令和8年1月16日(金)までに徳島市総務部人事課に電話で問い合わせてください。

2 留意事項

受付期間中は、24時間申込みができますが、システムの保守・点検等を行う場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

※ 申込みに係る通信料は、各個人の負担となります。

※ 申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。

上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅滞等には一切の責任を負いませんので、注意してください。

3 事前準備

(1) パソコン又はタブレット、スマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。）

【推奨環境について】※推奨環境ではない場合、本申請ができないことがあります。

ブラウザ：Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版

※ JavaScript が使用できる設定であること。

※ 一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。

※ 「Internet Explorer」は、本システムに対応していません。

(2) 本人のメールアドレス

メールアドレスは、通信会社のメールアドレス（キャリアメール）ではなく、Yahoo メールや Gmail などフリーメールのアドレスを登録することを推奨します。

「city-tokushima.i-tokushima.jp」「.bsmrt.biz」「cvt-s.com」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。

(3) PDF ファイルを読むためのソフト

「Adobe Acrobat Reader 最新版」が必要です。

(4) 受験票を印刷するためのプリンタ（コンビニエンスストアのプリントサービス等利用可）

(5) 顔写真のデータ（縦 4 cm × 横 3 cm）

申込前 6 カ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きで本人と確認できるものとします。

本データは、受験票に印刷し本人確認のために使用する重要な資料となりますので、写真館などで撮影されたデータ等の明瞭な写真の使用をお勧めします。（不明瞭な場合は差替えを依頼する場合があります。）

※ 登録可能なファイル形式は画像（J P E G / J P G）のみです。

※ 登録可能な画像の縦横サイズは 7 5 ピクセル × 1 0 0 ピクセル～3 6 0 ピクセル × 4 8 0 ピクセルで、ファイル容量は最大 3 MB です。ファイル容量・縦横サイズは、パソコン上で画像ファイルを右クリック → 「プロパティ」をクリックすることで確認できます。

4 申込手順／事前登録と本登録の 2 段階方式

(1) 「申込み専用サイト（外部リンク）」へアクセス

徳島市ホームページ (<https://www.city.tokushima.tokushima.jp>) の「職員採用情報」にある「令和 7 年度徳島市職員採用試験」のページから、「申込み専用サイト（外部リンク）」へ接続してください。

(2) 事前登録

試験一覧より、受験する「試験区分」を選択し、募集事項詳細を確認した上で、「応募する」をクリックしてください。

「徳島市職員採用試験申込システム利用規約」を確認し、同意する場合は、「同意する」をクリックしてください。（規約に同意いただけない場合には、本システムの利用をお断りします。）

設問に従い、必要事項をすべて入力してください。入力完了後、入力事項確認画面で、入力内容に誤りがないか確認の上、パスワードを設定してください。

※ パスワードは英小文字、英大文字、数字、記号から 1 0 字以上 3 2 字以内を設定してください。

※ パスワードは、「本登録」のログイン時等に使用しますので、忘れないように必ずメモをしてください。

パスワードの失念等による申込みの遅滞については、一切の責任を負いませんので注意してください。

※ 登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要があります。

(3) 本登録

事前登録したメールアドレス宛てに「事前登録完了通知」が送信されているか確認してください。メール本文中にシステムで自動的に割り当てられた「個人 ID」が記載されていますので、メモをする又はメールを保存するなどの方法で必ず控えてください。

メール本文中の URL にアクセスし、「個人 ID」と事前登録で設定した「パスワード」を入力して申込

み専用サイトのマイページにログインしてください。

※ 登録時に取得した「個人ID」と「パスワード」は受験票の印刷等、以後の手続きに必要となりますので、必ず控えておいてください。

マイページにログイン後、下記の「本登録入力の際の確認事項」に注意の上、「エントリー入力」をクリックし、住所や学歴等の設問への回答入力及び受験票用の顔写真データをアップロードしてください。

※ 申込みを受理した後は「試験区分」のほか、入力内容の変更はできません。

※ 一部スマートフォンからは写真をアップロードできない場合があります。その場合はパソコンからアクセスしアップロードしてください。

※ 事前登録から24時間を経過すると、「事前登録完了通知」メール本文中のURLは無効になりますが、個人IDとパスワードは有効です。徳島市ホームページの「職員採用情報」にある「令和7年度徳島市職員採用試験」のページからマイページにログインし、本登録が可能であるため、再度事前登録し、個人IDとパスワードを再発行する必要はありません。

(4) 申込完了

上記(1)～(3)の全てが正常に終了した人は、申込完了となり、「本登録完了通知」メールが自動で送信されます。

※ 本登録後24時間以内に完了メールが届かない場合は徳島市総務部人事課に問い合わせてください。

※ 本登録の完了後、入力不備等により、人事課から連絡する場合があります。その場合は、申込み専用サイトの「マイページ」にログインし、内容を確認の上、申込内容の訂正を行ってください。

「本登録入力の際の確認事項」(各試験共通事項)

- 入力事項に不正がある場合(生成AIですべて作成された文書を使用等)、徳島市職員として採用される資格を失うことがありますので注意してください。
- 入力の事項に不備・不足が無いように設問をよく読み入力してください。
- カナは全角、英数字は半角で入力してください。
- 「必須」は必須項目ですので、必ず入力するとともに、任意項目についても、該当がある場合は必ず入力してください。
- 連絡先の「現住所」欄は、正確に入力してください。(アパート等の場合は、名称・部屋番号まで)
- 学歴欄には、専門学校等を含め、最終の学歴とその前のものを入力してください。なお、最終学歴が中学校の場合を除き、中学校以前の学歴を入力する必要はありません。
上段に最終学歴(最新の学歴)を入力し、学歴2欄は、その一つ前の学歴を入力してください。令和8年3月卒業見込の場合も記入し、「卒業見込」を選択してください。※学歴欄は、「2つ」設けています。
- 保有資格・免許欄は、受験資格で必要とされる資格・免許等がある場合に、名称及び取得等年月を入力してください。必須項目は必ず入力してください。任意項目については、該当がある場合は必ず入力してください。※保有資格・免許欄は、「5つ」設けています。
- 試験当日の受験上の配慮を希望する場合は、その内容をできるだけ詳細に入力してください。(点字問題、拡大読書器、車いすでの使用が可能な机等を希望される場合は、その内容を入力してください。)

適性検査（Web方式）の案内

適性検査は、Web方式で実施します。Web方式とは、(2)に記載する徳島市が指定する受検期間内に、受験者がパソコン又はスマートフォン等で適性検査実施サイトにログインし、受検する方式です。

(1) 実施通知

本登録が完了した受験者に対し、適性検査の実施通知をメールにてお送りしますので、メールに記載しているURLから適性検査実施サイトにログインし、受検してください。（本登録完了後から実施通知メールまで数日かかる場合があります。）

※ 使用される機器や通信回線上の障害等による受検の遅滞等には一切責任を負いませんので、余裕をもって早めに本登録を完了させるとともに、適性検査の実施通知後は、できる限り速やかに受検してください。

(2) 受検期間

令和8年1月13日（火）～令和8年1月26日（月）正午

※ 実施通知を受けた方から受検できます。

※ 受検期間中はいつでも受検することができますが、システム管理等のために一時的に利用できない場合があります。時間に余裕をもって受検してください。

(3) 受検方法

① 実施通知メール内のURLからアクセスし、「ログインID」・「パスワード」を入力し、ログインしてください。

② ログイン後、「受検にあたっての注意事項」を確認し、「事前動作確認」を必ず行ってください。

③ 表示画面の指示に従い、氏名等を入力してください。

④ マイページ内の「受検する」をクリックすると検査が開始されます。「検査1」と「検査2」の両方を必ず受検してください。（所要時間40分）

※ 適性検査実施サイト内の「受検にあたっての注意事項」内の「禁止行為」に記載されている行為により検査を中止等した場合は「棄権」したものとみなし、再度受検することはできません。

※ パソコン又はスマートフォン等の機器類は、受験者自身で準備してください。

※ 受検に係る通信料は、各個人の負担となります。

【推奨環境について】※推奨環境ではない場合、受検できない場合があります。

OS(日本語版のみ)

Windows : 10, 11

Android : 9以降

iPhone iOS : 14以降

iPad iPadOS : 15以降

ブラウザ(日本語版のみ)

Windows : Microsoft Edge 最新版, Google Chrome 最新版

Android : Google Chrome 最新版

iPhone iOS : Safari 最新版

iPad iPadOS : Safari 最新版

【適性検査に関する問い合わせ先】

Webテストサポートセンター

ログイン画面またはマイページ内の「お問い合わせ」よりお問い合わせください

受付時間：平日10時～17時（年末年始は除く）

受験票の印刷

適性検査の受検まで完了した方に対し、令和8年1月26日（月）以降、受験票交付に関するメールを送信しますので、徳島市職員採用システムのマイページにログインし、受験票を印刷の上、試験会場に持参してください。

なお、令和8年1月27日（火）までにメールが届かない場合は、徳島市総務部人事課に必ず問い合わせてください。

印刷した受験票は、記載されている事項を確認の上、申込者本人が署名し、切り取り線で切り離してください。

問い合わせ先

申込みその他試験に関することは、徳島市総務部人事課に電話で問い合わせてください。

（電話：088-621-5023 土曜日及び日曜日並びに祝日を除く、午前8時30分から午後5時まで。）