

令和 2 年度 徳島市病院局職員採用試験要綱 (徳島市民病院 事務職 (係長級))

令和 2 年 6 月 1 日

市民病院事務部総務管理課

申込受付期間： 令和 2 年 6 月 1 日(月)～令和 2 年 6 月 1 9 日(金)
(インターネットでの申込受付期間： 令和 2 年 6 月 1 日(月)～令和 2 年 6 月 1 7 日(水))

試験日： 令和 2 年 7 月 1 9 日(日)

- 1 申込みは、できるだけインターネット又は郵便により行ってください。
- 2 インターネットによる申込みは、令和 2 年 6 月 1 7 日までに到着したものに限り受付します。
- 3 郵便による申込みは、令和 2 年 6 月 1 9 日までの消印のあるものに限り受付します。
- 4 持参による申込みは、8 時 3 0 分から 1 7 時まで受付します。
(土曜日及び日曜日は除く。)
- 5 受付期間経過後の申込みは、一切受付しませんので十分注意してください。

1 試験区分、採用予定人員及び職務の内容

試験区分	採用予定人員	職務の内容
事務職 (係長級)	1 人程度	徳島市民病院において、診療報酬・D P C 対応、経営分析・企画等の業務に従事します。

ただし、申込みできる「試験区分」は、一つに限りますので、同日で実施する他の試験区分(市民病院事務部総務管理課が実施する試験区分に限る。)と重複して、申込みをすることはできません。また、申込みを受理した後は、「試験区分」の変更はできません。

2 受験資格

昭和 3 6 年 4 月 2 日以降に生まれた者で、民間企業等における職務経験を、直近 1 5 年間において通算 1 3 年以上(うち一部は、医療機関等における診療報酬・D P C 対応、経営分析・企画等の職務経験)を有する者

- (1) 職務経験として通算できる期間は、正社員・正職員の期間に限ります。
- (2) 休職、休業等で実際に職務に従事しなかった期間は、職務経験として通算できる期間に含まれません。
- (3) 職務経験が複数ある場合は通算しますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみを通算します。
- (4) 合格者に対して、前歴証明書の提出を求めます。証明書の提出ができない場合は、合格を取り消します。

ただし、上記の受験資格を有する者であっても、次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 徳島市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日時、試験場及び合格発表

試験日時	試験日時	合格発表
令和2年7月19日（日） (1) 開場時刻 9時 (9時30分までに入场してください。) (2) 試験時間 10時から15時まで	徳島市民病院 (徳島市北常三島町2丁目34番地)	8月上旬、受験者に文書で通知します。

(1) 試験当日は車での来院が可能です。駐車は病院の立体駐車場を利用してください。なお、駐車料金を免除しますので、試験の受付時に係員に申し出てください。周辺道路・商店等への駐車は固く禁止します。

(2) 合格発表の日時及び合否結果についての電話照会等にはお答えしていません。

(3) 新型コロナウイルス感染の状況、天候等により試験日時等を変更する場合は、ホームページ等でお知らせします。については、次の方法で確認してください。

ア 徳島市民病院ホームページで確認してください。

- ・徳島市民病院ホームページ (<http://www.city.tokushima.tokushima.jp/siminbyoin/>)
- ・携帯版 (http://www.city.tokushima.tokushima.jp/mobile/shimin_byoin/index.html)

イ 上記で確認できない場合は、徳島市民病院事務部総務管理課 (Tel 088-622-9323) にお問い合わせください。

4 試験の方法及び得点配分

論文試験：専門試験：集団討論：個別面接

(1) 受験者数等の状況により、集団討論を実施しない場合があります。

(2) 最終合格者を決定するための得点配分は、論文試験及び専門試験の合計：集団討論及び個別面接の合計＝1：4とします。(集団討論を実施しない場合の得点配分は、論文試験及び専門試験の合計：個別面接＝1：4とします。)

(3) 基準を満たす受験者がいない場合は、合格者はありません。

5 試験の内容

試験科目	内容
論文試験	文章による表現力及び課題に対する理解力についての試験
専門試験	経営管理，人事労務，財務・会計，時事・教養
集団討論 個別面接	業務への適性，業務遂行能力を見るための試験

6 受験手続等

(1) 受験申込書等の請求（郵便又は持参による申込みの場合）

徳島市民病院の1階総合相談窓口又は3階総務管理課でお渡しします。徳島市民病院ホームページ (<http://www.city.tokushima.tokushima.jp/siminbyoin/saiyoujouhou/seiki/>) からダウンロードすることもできます。

なお、郵便で請求する場合は、封筒の表に「試験要綱請求」等と朱書きし、あて先を記入した返信用封筒（120円分の切手を貼った角形2号）を必ず同封のうえ、徳島市民病院事務部総務管理課（〒770-0812 徳島市北常三島町2丁目34番地）へ送付してください。

(2) 申込方法

申込みは、次のいずれかの方法によりますが、できるだけインターネット又は郵便により行ってください。

また、受験票の写真は、申込みの際に貼ってはいけません。申込み後、受験票を受け取ってから、写真を貼り、試験当日必ず持参してください。

ア インターネットによる申込み

徳島市役所ホームページの「職員採用情報」の「令和2年度職員採用試験」内にある「インターネットによる受験申込み」から「電子申請サービス」により、画面上の注意をよく確認のうえ、申し込んでください。

インターネットによる受験申込みの受付期間は、令和2年6月1日から令和2年6月17日までです。（ご使用の機種や環境によって対応できない場合がありますので、その場合は郵便又は持参により申し込んでください。）

イ 郵便又は持参による申込み

申込書、受験票及び受験番号票に所要事項を記入し、徳島市民病院事務部総務管理課へ提出してください。郵便による申込みの場合は、封筒の表に「事務職（係長級）申込」と朱書きし、あて先を記入した返信用封筒（84円分の切手を貼った長形3号）を同封のうえ、必ず「簡易書留郵便」にしてください。提出された書類は、返還できません。

(3) 受験票及び受験番号票

ア インターネットによる申込みの場合

受付結果を知らせる電子メールを受信した後、「電子申請サービス」にログインし、受験票及び受験番号票をダウンロードして印刷してください。令和2年6月18日までにダウンロードできない場合は、申し出てください。なお、電子申請サービス上の徳島市職員採用試験受験申込のシステムは令和2年6月30日以降に終了します。

イ 郵便又は持参による申込みの場合

郵便による申込みの場合は、受験票及び受験番号票を郵送します。令和2年7月1日までに到着しない場合は、申し出てください。持参による申込みの場合は、申込みの際に受験票及び受験番号票を交付します。

(4) 履歴書等

申込みをされた方に対し、申込受付期間終了後に履歴書（病院局指定の様式）を郵送いたしますので、所要事項を記入の上、令和2年7月6日（必着）までに徳島市民病院事務部総務管理課へ提出してください。

7 合格から採用まで

(1) 最終合格者は、採用候補者名簿（有効期間1年）に登載されます。

(2) 採用は、原則として令和2年9月1日以降です。

(3) 地方公務員法第22条第1項の規定により、採用は当初、条件附のものとし、採用後、原則として6か月を勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。

(4) 採用された場合の初任給その他諸手当については、徳島市病院局職員の給与に関する規程等に定めるところによります。

8 試験成績の通知希望・・・本人の希望により、次のとおり試験成績について通知します。

(1) 対象者及び通知内容

ア 対象者・・・採用試験の不合格者

イ 通知内容・・・総合得点、順位、受験者数及び合格者数

(2) 申込方法

希望者は、受験申込書表面の「試験成績の通知希望」欄にレ印をつけてください（インターネットによる申込みの場合は、画面上の該当欄にチェックをつけてください。）。

9 その他

(1) 試験当日持参するもの

- ア 受験票（申込み後に写真を貼ったもの）、受験番号票、HBの鉛筆、消しゴム
 イ 時計（時計機能だけのものに限る。**携帯電話やウェアラブル端末等は使用不可**）
- (2) 身体の障害等のため、試験会場に特に何らかの配慮（試験当日に車いすの使用を希望する場合等）を必要とされる方は、事前に申し出てください。
- (3) 受験に際して徳島市病院局が収集する個人情報とは、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では一切使用しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。
- (4) 申込書等の請求又は送付先、受験手続その他試験に関する問い合わせ等
 徳島市民病院事務部総務管理課
 〒770-0812 徳島市北常三島町2丁目34番地
 (TEL: 088-622-9323 (直通) E-mail: kanri@hosp.tokushima.tokushima.jp)

(試験場案内図)



※ 試験当日の病院への出入りは、「休日出入口」を利用してください。