

公の施設指定管理制度導入に対する評価

評価期間:令和6年4月1日～令和7年3月31日

施設名	徳島市営徳島駅前西地下駐車場		
指定管理者	徳島都市開発株式会社	担当課	経済政策課
指定期間	令和6年度～令和10年度	公募・非公募の別	公募
施設の所在地	徳島市元町1丁目24	事業の概要	1)駐車場の利用に供する業務 2)駐車場の施設、設備及び物品の維持管理に関する業務 3)駐車場の利用料金に関すること 4)その他駐車場の管理に監視し市長が必要と認める業務
施設の概要	*供用開始:昭和58年10月1日 *形式:自走式駐車場 *収容台数:154台 *構造:鉄筋コンクリート造地下1階、5,695㎡		

	項目名	令和5年度	令和6年度	項目名	令和5年度	令和6年度
利用状況に関する こと	利用台数	215,991台	220,965台			
収支状況に関する こと	指定管理料	0千円	0千円	人件費	14,101千円	14,269千円
	利用料収入	93,309千円	100,304千円	管理費	37,001千円	29,889千円
	その他収入	620千円	640千円	その他	95,356千円	56,639千円
	収入実績(総額)	93,929千円	100,944千円	支出実績(総額)	146,458千円	100,797千円

評価基準・評価項目		指定管理者自己評価コメント	担当課評価
施設管理 体制	(1) 法令等遵守	令和4年10月より事前精算機を導入し、料金所を無人化したが、現場管理業務要員は適正に配置し、安心安全な施設運営に努めた。また、令和6年3月に事前精算機を1台増設し、利用者の利便性向上を図った。	A
	(2) 職員配置		
	(3) 職員研修		
	(4) 利用促進の取組み		
	(5) 設備・備品管理		
	(6) 安全管理体制		
	(7) 緊急時の体制		
利用者に関する 業務	(1) 利用状況	利用者に対し、様々な駐車料金サービスを行い、入庫台数増に努めた。また、事前精算機の導入に伴い、クレジットカード、各種電子マネー、コード決済に対応し、サービス向上に取り組んだ。	A
	(2) 平等な利用		
	(3) 利用料金		
	(4) 接客対応		
	(5) 個人情報保護		
	(6) サービス向上の取組		
施設管理 業務維持	(1) 保守点検業務	巡回・点検や場内清掃をこまめに行い、設備トラブルが無いように努めた。	A
	(2) 清掃等維持管理業務		
	(3) 修繕等維持管理		
事実 事業	(1) 企画運営事業	事業内容として、指定管理の募集要項、要求水準書には含まれていないが、アミコ専門店街・東館において、2,000円以上のお買い上げで駐車料金1時間分のサービスを常時実施するなど、駐車場の利用促進を行った。	A
	(2) 自主事業		
経理 状況	(1) 施設収支状況	入庫台数・料金収入ともに減となり、固定納付金の減免を受けるに至っている。料金所無人化により、経費の縮減に努めるとともに、新規テナントの誘致に取り組む、収支改善を図っている。	A
	(2) 指定管理者経営状況		
	(3) 経費の縮減		
評価基準		S:優れている（協定書、仕様書、事業計画書より優れた管理が行われた。） A:適正に管理されている（協定書、仕様書、事業計画書に沿った管理が行われた。） B:一部に改善を要する（協定書、仕様書、事業計画書に記載の一部が実施されなかった。） C:多くに改善を要する（協定書、仕様書、事業計画書に記載の多くの内容が実施されなかった。）	

担当課総合評価コメント		総合評価
管理運営の無人化による経費節減を図りつつ、円滑なサービス提供に努めていただいています。前年度よりも利用台数が増えているますが、コロナ禍前と比べると、依然、低い水準にとどまっているため、アミコビルのテナント誘致活動と合わせ、利用者サービスの充実を図ること等により、さらなる利用促進に努めていただきたいと思います。		A
総合評価基準		S:優れている(各評価基準ごとの担当課評価にSがあり、その他はAである。) A:適正に管理されている(各評価基準ごとの担当課評価が全てAである。) B:一部に改善を要する(各評価基準ごとの担当課評価にBがあり、Cはない。) C:多くに改善を要する(各評価基準ごとの担当課評価にCがある。)