

記載例

入札書

入札年月日を記入。

令和 〇〇年〇〇月〇〇日

徳島市長 殿

会社住所・商号・代表者氏名を記入。

住所 徳島市幸町2丁目5番地
氏名 株式会社 〇〇〇〇

代表取締役 徳島 太郎

印

本市へ使用印として届けている印を押す。

次の金額をもって入札したいので、地方自治法（昭和22年法律第67号）及び地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）並びに徳島市契約規則（平成3年徳島市規則第5号）及び関係書類を承諾のうえ入札します。

入札金額は、消費税及び地方消費税相当額を含まない金額を記載する。

入札金額	拾億	億	千万	拾万	万	千	百	拾	円
			¥	○	○	○	○	○	○

件名 〇〇〇〇〇

入札公告の件名のとおり記載。

入札保証金

円

免除

一部免除

免除に○を入れる。

（注）（1） 金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭に「¥」を記入して下さい。

（2） この入札書は、必要な事項を記載し、記名・押印のうえ、当該入札に係る件名を記載した封筒に入れ、提出して下さい。

（3） 記載の不明確なもの、訂正をしてあるもの等は無効になります。

2回目以降（再入札、再々入札）は不要。1通のみ用意する。