

申請に対する処分の審査基準・標準処理期間

部 課 室 等 名	財政部 管財課 管財担当	
許 認 可 等 名	市民広場の目的外使用許可	
根 拠 法 令	地方自治法	
根 拠 条 項	第238条の4第7項	
連 絡 先	(電話 621-5051)	
審 査 基 準	<p>1 使用許可の範囲 市民広場の用途又は目的を妨げないと認められる場合で、次の各号の一に該当するときは使用を許可することができる。</p> <p>(1) 本市の事務事業に関係する団体が、本市の事務事業を推進する目的で関係部署の協力を得て使用するとき。</p> <p>(2) 国又は他の地方公共団体その他公共的団体が、公用若しくは公共用又は公益事業の用に供するときで本市関係部署の承認を受けて使用するとき。</p> <p>(3) 本市の関係部署と共催又は承認を受けて使用するとき。</p> <p>(4) 職員団体の福利厚生事業に使用するとき。</p> <p>(5) 災害その他の緊急事態の発生により応急施設として使用するとき。</p> <p>(6) その他公益上必要と認められるとき。</p> <p>2 使用許可の手続 市民広場を使用する者は、市民広場使用許可申請書(別紙)に必要な事項を記入し、市長に提出しなければならない。ただし、1の(1)から(4)に該当する場合はその使用内容に関係する事務事業を行う所管の長の副申を必要とするものとする。 緊急を要する場合など特に市長が認めるときは申請書等の提出を省略することができる。</p>	
	参 考 事 項	
	設 定 等 年 月 日	平成24年 8月 1日設定(平成 年 月 日最終変更)
標 準 処 理 期 間	<p>標準処理期間 総日数 15日(休日を除く)</p> <p>(設定しないものについてはその理由)</p>	
	設 定 等 年 月 日	平成24年 8月 1日設定(平成 年 月 日最終変更)