

住居番号設定申出書

令和 年 月 日

徳島市長 殿

〒

届出人 住 所

氏 名

連絡先 電話番号 ( )  
( 平日昼間に連絡可能なものを記入してください。 ) ( )

次の建物については住居番号がありませんので、住居表示に関する条例第3条第2項の規定により申し上げます。

- 1 当該建物の概要（該当する項目にチェック又は記入をしてください。）
- (1) 用 途 ☐居宅・☐店舗・☐事務所・☐集合住宅・☐その他の建物（ ）
- (2) 構 造 等 （☐木造・☐鉄筋・☐軽鉄・☐鉄骨）造 （平屋・ 階）建 延 m<sup>2</sup>・坪
- (3) 所有者名 （届出人が所有者以外の場合に記入）
- (4) 建物名称 （建物名称がある場合に記入）
- 2 当該建物付近の略図  
添付図面のとおり（位置図・配置図・平面図・立面図）
- 3 その他の必要事項
- (1) プレート・決定通知書の送付方法（希望する項目にチェックをしてください。）
- ☐ 住居番号が決定次第、郵送する。
- ☐ 住居番号が決定次第、電話連絡により、届出人が来庁する。
- (2) 集合住宅等で部屋番号がある場合は、すべての部屋番号がわかる図面等を添付してください。  
また、一部を事務所、倉庫等として使用される場合は、その部分も部屋番号を表示してください。
- (3) ファクシミリで届出されるときは、位置図等の表示をより明確にしてください。
- (4) 現地において、届出物件と確認できるよう所有者名等を表示してください。

※市民生活相談課記入欄

| 丁目<br>番町 | 番 | 号 | 地 区 | 図 面 No. |
|----------|---|---|-----|---------|
|          |   |   |     | —       |
| 備考：      |   |   |     |         |