

令和 8 年度徳島市会計年度任用職員選考試験申込書

私は、試験要綱の記載内容を了承の上、徳島市会計年度任用職員の受験を申し込みます。 私は、試験要綱に記載の受験資格を有しており、地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当しません。また、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。 <div style="text-align: center;">令和 年 月 日</div>			試験区分 校内教育支援センター支援員	
ふりがな 氏名		生年月日（和暦） <div style="text-align: right;">年 月 日生</div> <div style="text-align: right;">（満 歳）</div>	<div style="font-size: 2em; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">写 真</div> <div style="margin-bottom: 10px;">4.5cm×3.5cm</div> <div style="margin-bottom: 10px;">※過去 3 か月以内に撮影したもの</div> <div>裏面に氏名記載</div>	
現住所	（〒 — ）			
電話番号	（携帯 — — ） （自宅 — — ）			
メールアドレス				
学歴（専門学校等を含め、最終の学歴とその前のものを記入してください）				
在学期間		学校名（学部・学科名）		修学区分
最終 （現在）	年 月～ 年 月			卒業・卒業見込・ 中退・在学中
その前	年 月～ 年 月			卒業・卒業見込・ 中退・在学中

職歴：最近のものから記入してください（学校卒業から現在まですべて記入すること）。 記入にあたっては、記入例を参考にしてください。			
在職期間（和暦で記入）	勤務先	仕事内容	職員区分 （正規・臨時の別等）
年 月～ （現在）			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
パソコン操作 右の該当する箇所にレ印をつけてください	文書作成ソフト 使用可（以下の該当するものを選択） <input type="checkbox"/> 資格を所持 <input type="checkbox"/> 実務経験あり（経験年数： 年） <input type="checkbox"/> 資格も実務経験もないが使用可能 <input type="checkbox"/> 使用不可	表計算ソフト 使用可（以下の該当するものを選択） <input type="checkbox"/> 資格を所持 <input type="checkbox"/> 実務経験あり（経験年数： 年） <input type="checkbox"/> 資格も実務経験もないが使用可能 <input type="checkbox"/> 使用不可	

検定、資格、免許等（スポーツ歴、ボランティア歴その他特技を含む）		
名 称	区 分	取得又は取得見込年月日
普通自動車運転免許（AT 限定を含む）	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
徳島市役所での任用歴	<input type="checkbox"/> 有り（下記に直近の勤務経験を記入してください） <input type="checkbox"/> 無し	
任用期間	所属	職員番号
年 月～ 年 月		
1 志望理由（きっかけとなったあなたの経験や考えを交えながら、具体的に記入してください。）		
2 職場等で培ってきた知識・経験・能力について、今後徳島市で働くにあたってどのように生かすことができるか、具体的に記入してください。		
3 あなたの性格や人柄について、具体的な事柄を交えながら記入してください。		
4 あなたの特技、自己PR等（職務で活かしたい能力等）を記入してください。		
身体等の事情により、受験に際し、特に配慮が必要な方は右の欄に記入してください。 （例：車いすの使用）		

※ 上記 1 から 4 の欄は面接試験の参考とします。