

(受付番号) (業種番号)

指名競争入札参加資格審査申請書

平成 年 月 日

徳島市長殿

郵便番号
所在地又は住所

(ふりがな)
商号又は名称

代表者職名・氏名

電話 (- -)

F A X (- -)

実印

平成31年 4月 1日から平成 31年 9月30日までの間において、徳島市が発注する次の物品の購入、製造等に係る指名競争入札に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書の記載事項及び添付書類については、事実と相違ないことを誓約します。

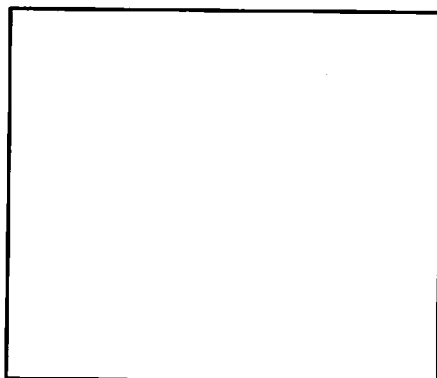
1 希望する物品の販売、製造の請負等の種類

希望順位	営業種目	品目コード				
		優先順位				
		1	2	3	4	5
第一希望						
第二希望						
第三希望						

2 取扱いが可能な、販売、製造等の具体的な品目

3 使用印鑑

徳島市との入札、契約の締結、代金の請求及び受領のために次の印鑑を使用します。



記入例

(受付番号) (業種番号)

指名競争入札参加資格審査申請書

平成 年 月 日

徳島市長殿

郵便番号、ふりがなも必ず記入する。

郵便番号 770-0000
所在地又は住所 徳島市幸町2丁目5番地

(ふりがな) とくしましよてん
商号又は名称 株式会社 徳島商店

代表者職名・氏名 代表取締役 徳島一郎 **実印**

電話 (088 - 621 - 0000)

F A X (088 - 623 - 0000)

平成31年 4月 1日から平成31年 9月30日までの間の購入、製造等に係る指名競争入札に参加する。なお、この申請書の記載事項及び添付書類

営業種目表から選んで希望順位の順に上から記入。(3個まで)
品目コードには、その営業種目の中で取扱い可能な品目コードを優先順位の順に左から記入。(最大5個まで。異なる営業種目の品目コードは、記入できません。)

1 希望する物品の販売、製造の請負等の種類

希望順位	営業種目	品目コード				
		優先順位				
		1	2	3	4	5
第一希望	2 印刷類	202	201			
第二希望	1 文具・事務用機器類	104	101	106	102	103
第三希望	21 業務代行	2101				

2 取扱いが可能な、販売、製造等の具体的な品目

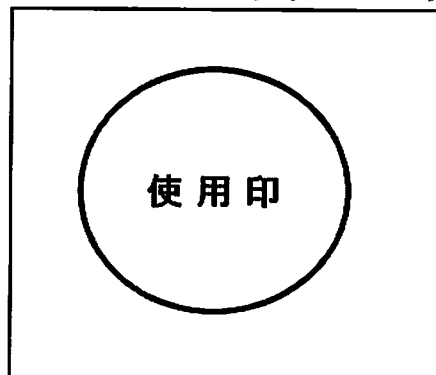
202 電算用帳票類 / 201 ポスター、パンフレット類

104 パソコン、複写機 / 101 文房具 / 106 机、保管庫 / 102 一般用紙 / 103 ゴム印等

2101 プログラム作成、システム開発、データ入力

3 使用印鑑

徳島市との入札、契約の締結、代金の請求及び受領のために次の印鑑を使用します。



誓 約 書

平成 年 月 日

徳 島 市 長 殿

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職名・氏名

実印

徳島市が発注する物品の購入契約、製造契約その他の契約（工事請負契約を除く。）に係る指名競争入札参加資格審査申請にあたり、下記第1号～第6号の事項について該当しないことを誓約します。また、指名競争入札に参加する者として指定を受けたうちは、法令、契約条項を厳守し、誠実に取引を履行することを併せて誓約するとともに、下記第7号～第8号を承諾します。

この誓約に反したことにより、資格の取り消し、停止等の不利益を被ることとなっても異議はありません。

なお、参加資格等確認のため必要な官公庁への照会を行うことについて承認します。

- 1 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ）であると認められる者
- 2 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる法人、その他の団体若しくは個人
- 3 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められる者
- 4 暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持・運営に協力し、若しくは関与していると認められる者
- 5 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められる者
- 6 徳島市との契約において、下請契約、資材・原材料の購入契約、再委託契約その他の契約に当たり、その相手方が第1号から前号までのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められる者
- 7 物品等の代金の支払期限は、請求後30日以内とする。
- 8 その他、定めのない事項については徳島市の規則に定めるところによる。

経 歴 書

平成 年 月 日

徳 島 市 長 殿

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職名・氏名

実印

つぎのとおり提出します。

1 会社経歴

年 月	創 業

(注) 2行目以降は、組織の変更、合併、分割、営業の休止、再開または商号等の変更を記載すること。

2 主要取引金融機関名

銀行・信用金庫	本店・支店
銀行・信用金庫	本店・支店

3 主たる販売先

4 取扱いメーカー

区分	メーカー名	区分	メーカー名

区分欄には、1 自社製品、2 代理店、3 特約店、4 取扱店のいずれかの番号を記入すること。
※区分2及び3については、証明書を添付のこと。

官公署納入先及び納入実績（物品の販売） **記入例**

納入先名	契約年月日	件名	契約金額	備考
(徳島市役所)				
〇〇課	H28. 12. 15	〇〇 一式	3,500,000	
〇〇課	H29. 5. 15	〇〇用備品	1,100,000	
<p>・平成28年12月1日～平成30年11月30日の間に締結した契約 で、1件100万円以上の契約を大きい順から記入してください。</p>				
(徳島市役所以外)				
徳島県〇〇課	H29. 5. 30	〇〇 一式	3,000,000	
〇〇市〇〇課	H30. 11. 1	〇〇 一式	2,000,000	

※ 納入先は、例えば徳島市管財課、徳島県管財課等詳細に記入し、平成28年12月1日～平成30年11月30日の間に締結した契約で、1件100万円以上の契約を大きい順から記入すること。

委任状

受任者使用印

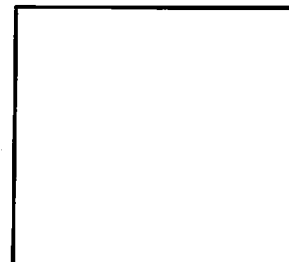
受任者 (郵便番号)

(所在地又は住所)

(ふりがな)

(商号又は名称)

(受任者職名・氏名)



TEL () -

FAX () -

私は、上記の者を代理人と定め物品の販売、製造等について次の権限を委任します。

1 委任事項

- (1) 入札及び見積に関する件。
- (2) 契約の締結に関する件。
- (3) 契約金額の請求及び受領に関する件。
- (4) 復代理人選任の件。
- (5) 上記各条項に附帯する一切の件。

2 委任期間

平成 31年 4月 1日から

平成 31年 9月 30日まで

平成 年 月 日

徳島市長殿

委任者 (所在地又は住所)

(商号又は名称)

(代表者職名・氏名)

