

提出書類一覧表

チェック	様式有無	様式	内容	備考（添付資料ほか）
	○	第1号	申請書	
	○	第2号	法人等調書	
		2-1	社会福祉法人又は学校法人の法人認可証（指令書）の写し	
		2-2	法人の概要	法人の履歴事項全部証明書
	○	2-3	法人の役員名簿	
	○	2-4	評議員名簿	
		2-5	法人の定款	
	○	2-6	現在実施している事業の概要	パンフレット等
	○	2-7	法人代表者履歴書	
		2-8	法人全体（本部・各事業）の決算書類（過去3か年分）及び当年度予算書	決算報告書、事業活動計算書、資金収支計算書、貸借対照表、財産目録等
		2-9	法人及び理事長に滞納・未納がないことが確認できる書類	直近2年間の法人及び理事長の国税、地方税（国税は滞納・未納がないことの証明、地方税は平成30年度及び令和元年度分の納税証明書）
		2-10	所轄庁による指導監査の指摘事項（過去3か年分）	指導監査結果及び改善報告書の写し
	○	2-11	誓約書	
	○	第3号	施設整備提案書	徳島市補助金の算定については、別添補助金試算表（南井上）を参考に金額を記入すること
	○	3-1	施設予定地の概要	公図（予定地を赤で囲む）、登記簿謄本、建設予定地の現在の利用状況及び周辺の環境が分かる写真等
	○	3-2	関係機関との協議状況	
		3-3	施設予定地の取得見込み	施設予定地の取得見込みが客観的に分かる資料（売主又は貸主と応募事業者との交渉記録など）
		3-4	工程表	
		3-5	予定地内配置図	
		3-6	事業収支計画	開園から5年分の収支予算書
	○	第4号	保育内容等提案書	施設長予定者履歴書本人自筆あり、資格証等の写し
	○	第5号	災害対応提案書	
	○	第6号	保護者・地域対応提案書	
	○	第7号	保護者アンケート対応提案書	【参考資料：保護者アンケート集計表】を要確認
			その他市が提出を求めた書類	